

S-LEASING d.o.o. Podgorica

OPŠTI USLOVI POSLOVANJA

SADRŽAJ

OPŠTE ODREDBE.....	3
KLIJENTI S LEASINGA.....	4
Definicija Klijenta S leasinga	4
Identifikacija Klijenta	4
Procjena Klijenta.....	4
ODGOVORNOSTI KLIJENTA.....	5
Obavještavanje S leasinga	5
Punomoćje.....	5
Nalozi S leasingu.....	6
Prigovor klijenata i druge reklamacije.....	6
Sredstva obezbjeđenja potraživanja S leasinga.....	7
Neispunjenje ugovornih obaveza od strane klijenata i raskid ugovora	7
ODGOVORNOSTI S LEASINGA	8
Opšte odredbe	9
Zaštita ličnih podataka klijenata.....	9
Bankarska tajna.....	9
Poslovna komunikacija između S leasinga i klijenta	10
USLUGE FINANSIJSKOG I OPERATIVNOG LIZINGA(OL), OBAVEZA ZALOGE UGOVORA	12
CIJENE S LEASING USLUGA	12
Nominalna kamatna stopa.....	12
Efektivna kamatna stopa	12
Naknade, zatezna kamata i troškovi poreza	13
POSLOVI S LEASINGA	13
PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	113

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Opštim uslovima poslovanja S-leasing d.o.o Podgorica (u daljem tekstu: Opšti uslovi) utvrđuju se:

- standardni uslovi poslovanja koji se primjenjuju na sve klijente S-leasing d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: S-Leasing),
- opšti uslovi za uspostavljanje odnosa između klijenata i S-leasinga,
- postupak komunikacije između klijenata i S-leasinga,
- opšti uslovi vezani za proizvode i usluge S-leasinga i naknade istih prema kategorijama klijenata Pravna lica i Fizička lica (u skladu sa Zakonom o finansijskom lizingu, faktoringu, otkupu potraživanja, mikrokreditiranju i kreditno-garantnim poslovima i Zakonom o zaštiti potrošača, te drugim referentnim propisima)
- i druga pitanja od interesa za poslovanje S-leasinga sa klijentima.

Član 2.

S-leasing se obavezuje da učini dostupnim Opšte uslove isticanjem u svojim poslovnim prostorijama, kao i objavljivanjem na svojoj zvaničnoj internet stranici www.s-leasing.co.me.

Smatra se da je Klijent upoznat sa sadržinom Opštih uslova objavljenih na ovaj način.

Ukoliko u pojedinačnim poslovnim odnosima između S-leasinga i Klijenta neko pravno pitanje nije izričito drugačije regulisano, na takve poslovne odnose imaju se primjenjivati odredbe Opštih uslova, kao i drugih opštih i pojedinačnih akata S-leasinga, kojima se bliže definišu određene oblasti poslovanja.

Shodno prethodnom stavu, za slučajeve neusklađenosti odredbi pojedinačnog ugovora koji S-leasing zaključi sa klijentom, radi korišćenja proizvoda i usluga, sa odredbama Opštih uslova ili sa drugim pojedinačnim i opštim aktima S-leasinga, obavezujuće su, najprije, odredbe tako zaključenog pojedinačnog ugovora, te ukoliko pojedinačnim ugovorom nije drugačije regulisano, važe odredbe drugih akata S-leasinga kojima se bliže definišu određene oblasti poslovanja, a koje su u funkciji sprovođenja Opštih uslova, te odredbe Opštih uslova.

Član 3.

Odredbe Opštih uslova važe u mjeri u kojoj nisu drugačije formulisane za određene proizvode i usluge S-leasinga. S-leasing preuzima obavezu prema klijentima samo u okviru Opštih uslova, osim ako suprotno nije izričito ugovoreno u pisanoj formi.

Opšti uslovi poslovanja primjenjuju se na odnose između Klijenta i S-leasinga po osnovu:

- zahtjeva ili druge vrste pristupnice potpisane od strane Klijenta,
- pisanog ugovora između Klijenta i S-leasinga,
- drugih oblika poslovne saradnje između Klijenta i S-leasinga gdje se ne zaključuje ugovor u skladu sa propisima i aktima S-leasinga.

Član 4.

Klijent je obavezan da prije zaključenja ugovora sa S-leasingom pažljivo pročita sve uslove koje S-leasing nudi, a koji su sadržani u pisanim aktima S-leasinga, počevši od Opštih uslova, ponuda, tekstova ugovora (Posebe odredbe i Opšti uslovi uz ugovor o finansijskom i operativnom lizingu), aneksa i priloga ugovora, koje mu S-leasing dostavlja u cilju zaključenja konkretnog pravnog posla.

Klijent ima pravo da se redovno informiše o promjenama uslova koje nudi S-leasing i da od S-leasinga zatraži sve dodatne relevantne informacije i objašnjenja.

Klijent može od S-leasinga da traži odgovarajuća objašnjenja i usmene instrukcije koje se odnose na primjenu Opštih uslova, a S-leasing je dužan da mu pruži predmetna objašnjenja i instrukcije, kao i da mu,

na njegov zahtjev, u pisanoj formi ili na drugom trajnom mediju dostavi te uslove ili uruči lično u prostorijama S-leasinga.

Takođe, klijent ima pravo da zahtijeva od S-leasinga pisane informacije o onim opštim uslovima poslovanja koji su u vezi sa uslugom S-leasinga za koju je zainteresovan ili koji su u vezi sa poslovnim odnosom koji ima sa S-leasingom.

KLIJENTI S-LEASINGA

Definicija Klijenta S-leasinga

Član 5.

Klijent S-leasinga je bilo koje lice (fizičko lice, preduzetnik, pravno lice, rezident ili nerezident sa boravkom/prebivalištem u CG, solidarni jemac/jemac-platac, solidarni dužnik ili drugo lice koje lično osigurava ispunjenje obaveze) koje koristi proizvode i usluge S-leasinga ili koje se obratilo S-leasingu radi korišćenja proizvoda i usluga i koje je S-leasing kao takvog identifikovao.

Identifikacija Klijenta

Član 6.

U cilju sprovođenja propisa kojima se uređuje spriječavanje pranja novca i finansiranja terorizma, zaštite svojih kao i interesa klijenata i u cilju efektivne procjene potreba klijenata, S-leasing sprovodi procedure kojima se omogućava identifikacija klijenata.

S-leasing može da vrši identifikaciju Klijenta ili ovlašćenog lica tako što utvrđuje njihov identitet na osnovu važećih ličnih identifikacionih dokumenata, u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti i internim aktima S-leasinga.

Potrebnu dokumentaciju koju je Klijent obavezan da podnese, S-leasing ističe na svojoj internet stranici kao i u prostorijama S-leasinga, u formi liste dokumentacije koja se nalazi na Zahtjevu za finansiranje i koja je potrebna za procenu i odobrenje finansiranja.

Spisak dokumentacije sadrži i način podnošenja dokumenta (original, kopija i sl.) kao i starost dokumenta, način ovjere i ostale bitne elemente kojih je Klijent obavezan da se pridržava prilikom podnošenja dokumentacije.

S leasing zadržava pravo da odbije poslovnu saradnju sa Klijentom u slučaju da podnijeta dokumentacija nije u skladu sa zahtjevom S-leasinga ili zakonom, te ukoliko nije verodostojna.

Pored spiska dokumentacije, S-leasing zadržava pravo da od Klijenta zahtijeva i dodatnu dokumentaciju i informacije kao uslov za uspostavljanje poslovne saradnje.

Procjena Klijenta

Član 7.

S-leasing ima pravo na slobodan izbor klijenata, odnosno slobodno odlučuje da li će stupiti u poslovni odnos sa Klijentom i/ili drugim poslovnim partnerom.

Prije zaključenja pravnog posla S-leasing provjerava kreditnu sposobnost klijenta na osnovu odgovarajuće dokumentacije i podataka dobijenih od klijenata, uvidom u kreditne registre uz prethodnu pisanu saglasnost osobe na koju se podaci iz registra odnose, kao i javne registre i baze podataka.

Na osnovu tako pribavljenih informacija S-leasing provjerava stanje ukupne zaduženosti Klijenta. Cilj ove provjere je procjena realne mogućnosti Klijenta da se dodatno zadužuje, a da to ne ugrozi njegovo finansijsko stanje. Konačnu odluku o pružanju usluge donosi S-leasing.

S-leasing ima pravo da se uzdrži od uspostavljanja poslovnog odnosa sa Klijentom, kao i mogućnost da raskine postojeći poslovni odnos u slučaju da Klijent nije podnio potpunu ili ažuriranu dokumentaciju, kao i u slučaju kada nije moguće na zadovoljavajući način utvrditi identitet stvarnog vlasnika pravnog lica koje aplicira za proizvode i usluge S-leasinga.

S-leasing ima pravo i da na osnovu ocjene ponašanja i načina komunikacije klijenta odbije zaključenje ugovora i/ili pružanje usluge Klijentu.

S leasing ima pravo i da na osnovu ocjene stručnih službi S-leasinga odbije zaključenje ugovora i/ili pružanje usluge Klijentu. Takođe, S-leasing ima pravo da bez saglasnosti Klijenta obustavi mogućnost korišćenja određenih usluga i/ili proizvoda, u skladu sa propisima iz oblasti sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma, kao i u skladu sa svojim internim aktima ili pojedinačno donesenih odluka Uprave.

S-leasing u sklopu svoje poslovne strategije donosi planove ulaganja po različitim kategorijama, te ima pravo odbiti one poslove, koji nisu u skladu sa internom strategijom, što spada u diskreciono pravo Društva.

Sa sredstvima koja je klijent uplatio S-leasing-u, S-leasing ima pravo postupanja bez posebne saglasnosti klijenta i to:

- u postupku prinudne naplate, plaćanjima po izvršnim odlukama suda i regulatornih organa;
- u slučaju ispravke grešaka, u smislu važećeg zakona kojim se uređuje oblast platnog prometa u zemlji;
- te u drugim zakonom propisanim slučajevima.

ODGOVORNOSTI KLIJENTA

Obavještavanje S-leasinga

Član 8.

Klijent-fizičko lice je obavezan da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana nastanka promjene, obavijesti S-leasing pisanim putem o svim promjenama ličnog i porodičnog imena, promjena svih identifikacionih dokumenata usled pomenutih promjena ili usled isteka istih, adrese prebivališta, adrese poslodavca, te promjene poslodavca; i o svim drugim promjenama bitnim za nesmetano poslovanje Klijenta sa S-leasingom.

O promjenama svih vrsta lica koje se registruju kod nadležnih organa (CRPS, Poreska uprava itd.), a koje su bitne za nesmetano poslovanje Klijenta i S-leasinga, Klijent je dužan da obavijesti S-leasing, uz dostavljanje dokaza o promjeni, u roku od 3 (tri) dana od dobijanja rješenja o registraciji te promjene.

Svaki Klijent je takođe dužan da S-leasingu prijavi promjenu svih podataka koje je prijavio kao relevantne za dostavu obavještenja i informacija, a koje se ne nalaze u zvanično registrovanim podacima vezanim za Klijenta, u suprotnom S-leasing neće snositi negativne posljedice neprijavlivanja ovakvih promjena. Navedeno se naročito odnosi na kontakt podatke prijavljene u svrhu obavještavanja Klijenta koje S-leasing vrši u skladu sa propisima i ovim Opštim uslovima, kao i na sva druga obavještenja koja su u interesu Klijenta i S-leasinga, a koja uključuju poštansku adresu, broj telefona, e-mail adresu i slično.

Klijent je takođe dužan da se odazove pozivu na razgovor, ukoliko S-leasing ocijeni da je to potrebno i tako S-leasingu pruži relevantne informacije.

Klijent je odgovoran za štetu koja nastane ukoliko se ne pridržava obaveze obavještavanja S-leasinga.

Punomoćje

Član 9.

U slučajevima kada za preduzimanje određenih pravnih radnji nije potrebno isključivo njegovo lično prisustvo, Klijent može za vršenje takvih pravnih radnji u njegovo ime i za njegov račun, dati punomoćje trećem licu, koje se daje na način i pod uslovima utvrđenim procedurama S-leasinga i zakonskom regulativom koja uređuje ovo pravno pitanje. Najveći deo punomoćja mora biti overen kod Notara. Lične mjenice se ne mogu potpisivati putem punomoćnika.

Klijent daje punomoćje u pisanoj formi, što se odnosi i na svaku njegovu izmjenu ili opoziv, s tim da, ukoliko imperativna zakonska regulativa to nalaže ili u slučajevima zaštite pravne sigurnosti, S-leasing može zahtjevati od Klijenta da se davanje određenih vrsta punomoćja vrši uz lično prisustvo Klijenta i punomoćnika u prostorijama S-leasinga i/ili da se takvo punomoćje daje na formularu koji S-leasing zvanično primjenjuje u svom poslovanju.

Punomoćnik koji zastupa Klijenta u poslovima sa S-leasingom, uz dato punomoćje, mora prezentovati na uvid službeniku S leasinga svoj identifikacioni dokument, a koju kopiju tako priloženog identifikacionog dokumenta S-leasing zadržava u svojoj dokumentaciji.

Punomoćje prestaje:

- u slučaju smrti Klijenta ili punomoćnika, odnosno u slučaju njihovog prestanka postojanja, ukoliko je Klijent ili punomoćnik pravno lice, s tim, da dejstvo ovakvog prestanka punomoćja za S leasing počinje tek od momenta kada je o nastupanju iste činjenice primilo pisano obavještenje od Klijenta ili njegovog pravnog sukcesora, dostavljanje dokaza kojim se potvrđuje smrt, odnosno prestanak postojanja Klijenta i/ili Punomoćnika;
- istekom vremenskog roka na koje punomoćje bilo dato;
- istekom vremenskog roka identifikacionog dokumenta Klijenta i/ili Punomoćnika na osnovu kojeg je izdato Punomoćje
- pisanim opozivom punomoćja / otkazom punomoćja.

S-leasing zadržava diskreciono pravo da u svakom slučaju odbije preduzimanje bilo koje pravne radnje od strane punomoćnika, ukoliko opravdano posumnja u vjerodostojnost ili autentičnost priloženog punomoćja. U svakom slučaju, S-leasing nije dužan vršiti provjeru vjerodostojnosti ili autentičnosti punomoćja datog u skladu sa ovim uslovima ili drugim procedurama S-leasinga, te ne može biti odgovoran prema Klijentu zbog nastanka bilo kakve štete, ukoliko je u dobroj namjeri, kao savjesno lice i dobar privrednik, preduzimao bilo kakve pravne radnje na osnovu tako priloženog punomoćja.

Nalozi S-leasingu

Član 10.

Nalozi Klijenta S-leasingu moraju biti čitki, jasni i nedvosmisleni, dati u pisanoj formi, a u skladu sa važećim zakonskim te drugim propisima i aktima S-leasinga.

Ukoliko S-leasing smatra da nije u mogućnosti da izvrši nalog, obavijestiće o tome Klijenta u razumnom roku.

S-leasing ne odgovara za štetu koja nastane u izvršenju naloga, ako je šteta prouzrokovana potrebom za dopunskom provjerom nedovoljno preciznih naloga.

S-leasing ne odgovara za štetu ukoliko je pri realizaciji naloga postupao sa uobičajenom pažnjom, u skladu sa pravilima finansijskog poslovanja.

Član 11.

Klijent je dužan da popuni obrasce S-leasinga u cijelosti kada je to neophodno, kako bi se odmah obezbijedilo postupanje po nalogu sadržanom u obrascu.

S-leasing ima pravo da ne izvrši naloge ako su nalozi dati na obrascima koje S-leasing nije sačinio ili odobrio. U slučaju netačnih ili nepotpunih informacija dostavljenih S-leasingu od strane Klijenta, S-leasing nije odgovoran za bilo koji gubitak ili štetu prouzrokovanu takvim informacijama.

Član 12.

Klijent mora bez odlaganja provjeriti tačnost i potpunost podataka na svim dokumentima i svim drugim izvještajima i obavještenjima koje primi od S-leasinga, te u cilju usaglašavanja/ispravke o eventualnim uočenim nepravilnostima blagovremeno obavijestiti S-leasing.

Prigovor klijenata i druge reklamacije

Član 13.

Ako Klijent Pravno lice smatra da se S-leasing ne pridržava obaveza iz zaključenog Ugovora, dobrih poslovnih običaja i Opštih uslova, može uputiti prigovor S-leasingu, u pisanoj formi, elektronskim putem ili neposredno, u skladu sa internom procedurom S-leasinga o načinu postupanja po prigovorima klijenata.

Klijent može podnijeti prigovor telefonskim pozivom na brojeve: 020/245-580 ili 020/245-625, usmeno i pismeno – na adresu S-leasing d.o.o., ul. Arsenija Boljevića 2A, 81000 Podgorica i elektronskim putem slanjem e-maila na adresu: office@s-leasing.co.me ili na sajtu www.s-leasing.co.me u odjeljku REKLAMACIJE.

Sredstva obezbjeđenja potraživanja S-leasinga

Član 14.

Klijent je dužan da, na zahtjev S-leasinga, pruži adekvatna sredstva obezbjeđenja potraživanja S-leasinga (u daljem tekstu: kolaterali).

S-leasing određuje vrstu i prihvatljivu vrijednost kolaterala, u skladu sa poslovnom politikom propisima i internim aktima.

S-leasing prihvata sledeće vrste kolaterala:

- a) sopstvena/lična mjenica;
- b) administrativna zabrana;
- c) mjenica;
- d) hipoteka;
- e) fiducijarni prenos prava svojine (fiducija)
- f) zaloga na pokretnim stvarima;
- g) zaloga na novčanim sredstvima (keš kolateral);
- h) ovlašćenje za naplatu;
- i) jemstvo;
- j) cesija radi obezbjeđenja;
- k) garancija;
- l) polisa osiguranja;
- m) druge vrste kolaterala prihvatljivih za S-leasing , u skladu sa odlukom Uprave S-leasinga.

Da bi se finansijski ili operativni lizing odobrio, Klijent je dužan da prethodno dostavi S-leasingu, po njegovoj diskrecionoj ocjeni, najsigurnija sredstva obezbjeđenja koja obezbjeđuju uredno izmirenje obaveza u skladu sa zakonom, poslovnom politikom i aktima S-leasinga.

S-leasing odlučuje koja su sredstva obezbjeđenja najsigurnija za obezbjeđenje urednog izmirenja obaveza Klijenta prema S-leasingu.

Član 15.

Ako obezbjeđenje koje Klijent pruži, zbog postojanja određenih pravnih ili materijalnih nedostataka, postane nedovoljno ili u toku trajanja ugovorne obaveze postane neadekvatno za pokriće tekućih obaveza Klijenta, Klijent je na zahtjev S-leasinga dužan da dopuni ili zamijeni takvo obezbjeđenje. Svaki takav zahtjev S-leasing daje u pisanoj formi uz navođenje razloga za njegovo isticanje.

Ukoliko su u ugovornom odnosu između S-leasinga i Klijenta definisana sredstva obezbjeđenja u vidu hipoteke ili zaloge na pokretnim stvarima, Klijent je dužan da dostavi S-leasingu adekvatnu procjenu tržišne vrijednosti nepokretnosti i/ili pokretnosti i da izvrši osiguranje istih i vinkulira polisu osiguranja u korist S-leasinga. Procjena tržišne vrijednosti nepokretnosti i/ili pokretnosti i osiguranje predmeta založnog prava i vinkuliranje polise u korist S-leasinga predviđeno je internim aktima i/ili odlukom Uprave S-leasinga. Važnost procjene je 1 (jedna) godina od dana izrade. Osiguranje nepokretnosti i/ili pokretnosti i vinkuliranje polise u korist S-leasinga se ugovara za cjelokupno vrijeme trajanja ugovornog odnosa između S leasinga i Klijenta.

U toku trajanja ugovornog odnosa obje ugovorne strane mogu inicirati zamjenu uspostavljenog sredstva obezbjeđenja, u skladu sa propisima i internim aktima S-leasinga. S-leasing razmatraće svaki zahtev pojedinačno.

Neispunjenje ugovornih obaveza od strane klijenata i raskid ugovora

Član 16.

Ako Klijent zadocni sa otplatom bilo koje novčane obaveze prema S-leasingu, S-leasing ima pravo da svoje potraživanje prema Klijentu proglasi u cjelosti dospjelim i zahtijeva jednokratnu naplatu tako cjelokupno dospjelog potraživanja.

Član 17.

S-leasing je ovlašten da iznos svog dospjelog potraživanja prema Klijentu naplati iz svih raspoloživih novčanih sredstava Klijenta koja se nalaze na računu S-leasinga.

Član 18.

S-leasing ima pravo na naknadu troškova vođenja eventualnog sudskog postupka ili drugog postupka pokrenutog radi naplate dospjelog potraživanja prema Klijentu, i to u skladu sa odlukom suda ili organa koji je takav postupak sproveo.

Član 19.

Klijent i S-leasing mogu raskinuti ugovorni odnos u skladu sa odredbama Opštih uslova i u skladu sa pojedinačnim uslovima definisanim u pojedinačnom ugovoru.

U svakom slučaju, pokretanjem sudskog ili drugog postupka radi naplate dospjelog potraživanja, ima se smatrati da je Klijent upoznat sa raskidom ugovornog odnosa i samim tim, i sa činjenicom dospijeća cjelokupnog iznosa potraživanja.

Na zahtjev Klijenta, S-leasing može sačiniti obavještenje o razlozima raskida.

Član 20.

Ukoliko dođe do raskida ugovora Klijent je obavezan pored izmirenja svih dospjelih obaveza na dan raskida da izmiri i sve druge obaveze proistekle iz ugovora i korišćenja predmeta finansijskog ili operativnog lizinga. Pod terminom druge obaveze iz stava jedan, između ostalog, podrazumevaju se neizmirene obaveze prema osiguravajućim društvima, troškovi saobraćajnih i svih drugih prekršaja, sve štete koje osiguranje ne pokriva u skladu sa Opštim uslovima osiguravatelja, te sve troškove upisa, produženja i ispisa iz zvaničnih registara.

Član 21.

Kod svih poslovnih odnosa S leasing može raskinuti ugovorni odnos iako to ugovorom nije izričito definisano u sljedećim slučajevima:

- ukoliko Klijent dostavi S-leasingu netačne podatke koji su od značaja za uspostavljanje i tok ugovornog odnosa;
- ukoliko nije drukčije predviđeno ugovorom o finansijskom lizingu, S-leasing može da raskine ugovor ako Klijent zakasni sa isplatom učešća, odnosno cijele ili dijela dospjele ugovorene rate/naknade, odnosno ne izmiri tu obavezu u dodatnom roku utvrđenom ugovorom.
- Klijent ne izmiruje na vrijeme makar jednu dospjelu obavezu u vidu dospjele glavnice, kamate i/ili naknade;
- ukoliko Klijent u skladu sa ugovorom ili na pisani zahtjev S-leasinga, bez opravdanog razloga po ocjeni S-leasinga ne dostavi ili odbije da dostavi dopunske podatke ili dokumentaciju koji su ili mogu biti od uticaja na poslovni odnos S-leasinga i Klijenta;
- ukoliko Klijent ne ispunjava zahtjeve propisa i internih procedura S-leasinga u vezi sa regulativom iz oblasti poznavanja klijenta i sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma;
- u drugim slučajevima u skladu sa važećim propisima i internim aktima S-leasinga.

U slučaju raskida ugovora od strane S-leasinga, sve obaveze Klijenta po tom ugovoru imaju se smatrati dospjelim.

ODGOVORNOSTI S-LEASINGA

Opšte odredbe

Član 22.

S-leasing u ispunjavanju obaveza iz svoje djelatnosti postupa sa dužnom pažnjom, u skladu sa pravilima finansijskog poslovanja.

Aktivnosti S-leasinga u odnosima sa javnošću usmjerene su ka pravovremenom i istinitom informisanju javnosti o njegovoj finansijskoj poziciji, vrstama i kvalitetu proizvoda i usluga, kadrovskim i kapitalnim resursima.

Član 23.

S-leasing klijentima pruža jasne i razumljive informacije, čini ih lako dostupnim i uočljivim, kako u sjedištu S-leasinga, tako i u njenim drugim teritorijalnim jedinicama poslovanja, preko internet stranice, putem elektronske pošte i drugih kanala komunikacije.

S-leasing obezbjeđuje, na zahtjev Klijenta, informacije o stanju njegovog ugovora, kao i druge informacije iz poslovnog odnosa Klijenta i S-leasinga.

Član 24.

S-leasing ne odgovara za štetu koja nastupi djelovanjem više sile (oružanih sukoba, mjera koje preduzima domaći, strani ili međunarodni organ vlasti, bojkota, štrajka ili drugih oblika prekida rada izazvanih sindikalnom akcijom, prekida struje ili prekida u sredstvima veze ili opremi ili softveru S leasinga ili trećih lica) i drugih okolnosti čije nastupanje S-leasing nije mogao predvidjeti, niti spriječiti.

Navedeno u prethodnom stavu ovog člana važi i u slučaju da S-leasing iz opravdanih razloga u određene dane ili na određeno vrijeme obustavi ili ograniči svoju poslovnu djelatnost.

S-leasing će preduzeti mjere koje su potrebne da bi se minimizirao ili ograničio svaki uticaj koji bi izazvao štetu klijentu.

S-leasing ima obavezu da nadležnom organu prijavi transakcije klijenta, shodno odredbama važećeg zakona iz oblasti sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma.

Zaštita ličnih podataka klijenata

Član 25.

U cilju uspostavljanja i održavanja poslovnog odnosa sa Klijentom, u svojstvu rukovaoca podacima o ličnosti, a u skladu sa odredbama važećeg zakona iz oblasti zaštite ličnih podataka, S-leasing ima potrebu da u svojoj bazi podataka posjeduje i obrađuje određene podatke koji se odnose na Klijenta, a koji se u skladu sa važećim zakonom, smatraju ličnim podacima. Podaci o klijentima su pohranjeni i čuvaju se u elektronskim i drugim bazama podataka S-leasinga i koriste ih zaposleni u S-leasingu, IT provajder, te drugim zaposlenima Erste grupe, koji su za to ovlašćeni, u skladu sa internim aktima S-leasinga.

Klijent daje saglasnost S-leasingu da vrši obradu njegovih ličnih podataka, potpisivanjem Zahtjeva za finansiranje i/ili drugih Zahtjeva izdatih u pisanoj formi, a u cilju identifikacije, zaštite imovinskih interesa Klijenta, kao i u druge svrhe vezane za sklapanje ugovora o korišćenju proizvoda i usluga S-leasinga, što uključuje i prosljeđivanje ovih podataka trećim licima, u skladu sa važećim propisima kao i korišćenje u evidencijama S leasinga/ članicama Erste Bank Grupe, Osiguravajućih kuća, u zemlji i inostranstvu i to samo za vrijeme koje je potrebno za namjenu za koju se lični podaci obrađuju, ukoliko drugačije nije određeno važećim propisima.

Klijent može tražiti od S-leasinga na uvid određene podatke, kao i kopiju podataka iz poslovnog odnosa sa S-leasingom, u skladu sa odredbama važećeg zakona iz oblasti zaštite ličnih podataka.

Bankarska tajna

Član 26.

S-leasing je dužna da čuva tzv. Bankarsku tajnu.

Bankarskom tajnom smatraju se podaci propisani važećim zakonom iz oblasti poslovanja banaka i drugih finansijskih institucija i to:

- podaci o vlasnicima i ugovorima potpisanih sa S-leasingom ;
- podaci o pojedinačnom stanju ugovora (stanje duga, pregledi plaćanja, plan otplate i dr.)
- drugi podaci o Klijentu do kojih je S-leasing došao na osnovu pružanja usluga S-leasinga Klijentu.

S-leasing i članovi njenih organa, akcionari, zaposleni u S-leasingu i zaposleni u članicama Grupe kojoj pripada S-leasing , kao i spoljni revizor S-leasinga i druga lica koja zbog prirode posla koji obavljaju imaju pristup podacima koji predstavljaju bankarsku tajnu, ne mogu te podatke saopštavati trećim licima niti ih koristiti protivno interesu S-leasinga i njenih klijenata, niti mogu trećim licima omogućiti pristup tim podacima. Obaveza čuvanja bankarske tajne ne prestaje ni kada licu prestane status na osnovu koga je ostvarilo pristup podacima koji predstavljaju bankarsku tajnu.

S-leasing može podatke o Klijentu koji se smatraju bankarskom tajnom saopštiti trećim licima samo uz pisano odobrenje tog Klijenta, osim ako zakonom nije drugačije propisano.

Član 27.

Izuzetno od obaveze čuvanja bankarske tajne, podaci koji predstavljaju bankarsku tajnu mogu se učiniti dostupnim:

- Centralnoj banci i/ili Ministarstvu finansija;
- nadležnom pravosudnom organu;
- organu nadležnom za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma, u skladu sa važećim zakonom iz oblasti o sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma;
- podaci o bonitetu i kreditnom zaduženju klijenta kod S-leasinga mogu se učiniti dostupnim drugom S-leasingu i/ ili članu Erste Bank Grupe za svrhe upravljanja kreditnim rizikom, prodajnom strategijom i dr;
- podaci o kreditnom zaduženju klijenta kod S-leasinga ili urednosti u vraćanju odobrenog finansiranja mogu se učiniti dostupnim trećim licima, koja po osnovu tog finansijskog zaduženja imaju potencijalnu obavezu prema S-leasingu (jemci-platci/žiranti/garanti, davaoci otkupnih garancija i sl.).

Član 28.

S-leasing zadržava pravo da podatke svojih klijenata, uključujući i podatke o ugovorima i druge podatke koji su poznati S-leasingu prosljeđuje drugim članicama Erste Bank Grupe ili trećim licima, a sa ciljem postizanja kvalitetnije i efikasnije obrade podataka, izvještavanja na nivou Erste Bank Grupe, kao i za ostale poslovne potrebe S-leasinga.

Klijent je saglasan da u ovakvim slučajevima S-leasing ima pravo da prenosi njegove podatke drugim članicama Erste Bank Grupe ili trećim licima. Ukoliko dođe do prenosa podataka klijenata drugim članicama Erste Grupe ili trećim licima, S-leasing je dužan da obezbijedi adekvatan tretman vezano za čuvanje povjerljivosti i integriteta podataka svojih klijenata, a u skladu sa važećim propisima.

Poslovna komunikacija između S-leasinga i Klijenta

Član 29.

Pisana komunikacija između S-leasinga i klijenta vrši se prema adresi, poštanskoj i/ili elektronskoj o kojoj je Klijent obavijestio S-leasing u svom Zahtjevu za finansiranje i/ili naknadno dostavljenom pisanom Obavještenju o promjeni adrese i kontakata klijenta.

U slučaju da Klijent ne obavijesti S-leasing blagovremeno o promjeni adrese boravišta, prebivališta, sjedišta, kao i o drugim podacima koji mogu uticati na uredno dostavljanje obavještenja S-leasinga, ili u slučaju da su isti podaci netačni ili neažurirani, sva obavještenja S-leasinga smatraće se uredno dostavljenim ukoliko su upućena na Klijentovu posljednju adresu prijavljenu S-leasingu, a obaveza S-leasinga koja iz obavještenja proističe smatraće se izvršenom:

- na dan predaje pisanog materijala – pošiljke pošti za dostavu,

- na dan predaje pisanog materijala – pošiljke firmi koja je registrovana i angažovana od strane S-leasinga za dostavu,
- na dan dostave izvršen elektronskim putem na trajnom nosaču podataka koji omogućava čuvanje podataka – E-mail, SMS koji je klijent naznačio kao kontakt podatak,
- na dan dostave na drugi način po izboru S-leasinga u slučajevima kada sa Klijentom nije drugačije ugovoreno.

U slučaju da pošiljka / elektronska poruka dostavljena Klijentu bude vraćena S-leasingu zbog netačno datih podataka S-leasingu od strane Klijenta ili neažuriranih podataka, S-leasing može prestati da šalje pisane/ elektronske pošiljke Klijentu sve dok Klijent ne obavijesti S-leasing o promjeni odnosno o tačnim podacima potrebnim za dostavu pošiljki. Ukoliko S-leasing utvrdi da registrovani brojevi telefona, faksa, e-mail adresa i druge elektronske kontakt adrese ne pripadaju Klijentu ili su neispravni, prestaje obaveza S-leasinga o obavještanju Klijenta.

Komunikacija između Klijenta i S-leasinga obavlja se i putem informativnog i reklamnog materijala, telefonskim kontaktom, posredstvom internet stranice S-leasinga, poštom, e-mailom, SMS uslugom mobilne telefonije, kao i direktnom usmenom komunikacijom. Usmena komunikacija ostvaruje se u prostorijama S-leasinga ili preko zaduženog savjetnika/referenta za klijente, a po potrebi i preko drugih zaposlenih S-leasinga.

Član 30.

Isprave i obavještenja koje Klijent dostavlja S-leasingu na stranom jeziku, na zahtjev S-leasinga dostavljaju se u ovjerenom prevodu na crnogorski jezik.

Isprave, obavještenja i nalozi koje Klijent dostavlja S-leasingu moraju biti jasni, potpuni i nedvosmisleni, čitko popunjeni/napisani, isto kao i izmjene i dopune osnovnih zahtjeva.

Izmjene i dopune zahtjeva moraju biti sa jasnom naznakom i pozivom na osnovni zahtjev koji je predmet izmjene ili dopune.

USLUGE FINANSIJSKOG I OPERATIVNOG LIZINGA

Član 31.

S-leasing odobrava finansiranje putem finansijskog lizinga ili operativnog lizinga saglasno procedurama i drugim aktima S-leasinga.

(*Kako je od maja mjeseca 2018 stupio na snagu Zakon o finansijskom lizingu, faktoringu, otkupu potraživanja, mikrokreditiranju i kreditno-garantnim poslovima, po prvi put se u zvaničnu komunikaciju uvodi naziv proizvoda operativni lizing. Isti proizvod se godinama nudio pod nazivom Dugoročni zakup, pa se ima smatrati da se takav proizvod tretira jednako kao i operativni lizing, što on u suštini i jeste, jer se u poslovnoj praksi primenjivao standard MRS-a koji se ticao tog proizvoda.)

S-leasing odobrava finansiranje procjenjujući realnost podnijetog zahtjeva Klijenta prema njegovoj kreditnoj sposobnosti i na bazi drugih relevantnih faktora koji određuju poslovanje Klijenta u odnosu na posao koji obavlja.

Predaja dokumentacije koju S-leasing zahtijeva u cilju procjene kreditne sposobnosti Klijenta je neophodan, ali ne obavezno i dovoljan uslov za dobijanje traženog finansiranja.

Odluku o odobravanju finansiranja donosi nadležni kreditni odbor S-leasinga, u skladu sa važećim procedurama S-leasinga.

Član 32.

Namjena korišćenja finansiranih predmeta lizinga ili predmeta datih u operativni lizing (ranije zakup) pravnim licima i preduzetnicima mora biti u skladu sa vrstom djelatnosti kojom se klijent bavi, u skladu sa aktima S-leasinga i zakonskim propisima.

Namena uplaćenih sredstava za finansiranje lizing predmeta ne može biti upotrebljena u druge svrhe osim za kupovinu istih, u skladu sa ugovorom i odobrenjem lizinga.

Namjena korišćenja plasmana fizičkim licima utvrđena je pojedinačnim odlukama, odnosno ugovorom zaključenim sa Klijentom.

OBAVEZA ZALOGE UGOVORA FINANSIJSKOG I OPERATIVNOG LIZINGA

Član 33.

Podaci iz ugovora o finansijskom I operativnom lizingu, čiji su predmet pokretne/nepokretne stvari, produžetak i prestanak ugovora kao i drugi potrebni podaci upisuju se u Registar Zaloga Republike Crne Gore, u skladu sa odredbama zakona kojima su uređene zaloge na pokretnim stvarima.

Član 34.

Troškovi vezani za Registar Zaloge Republike Crne Gore obračunavaju se u skladu sa Odlukom o naknadama za registraciju i druge usluge koje pruža Registar zaloga. Sve radnje prema registru, a povodom registracije ugovora obavlja S-leasing i na ove usluge obračunava pripadajući PDV.

CIJENE S-LEASING USLUGA

Član 35.

S-leasing cijene usluga utvrđuje, obračunava i naplaćuje u skladu sa važećom Odlukom o naknadama i troškovima, zavisno od kategorije Klijenta.

Visina, karakter (promjenljivost) i period na koji se odnosi cijena usluge S-leasinga, metod, dinamika i rokovi obračuna kao i dinamika i rokovi naplate cijena preciziraju se ugovorom. Ugovorom se takođe precizira obračun kamate za neblagovremeno izmirenje obaveza (zatezna kamata) kao i drugi mogući troškovi. Ukoliko navedeno nije ugovorom precizirano, Odluka o naknadama primenjivaće se i na ove stavke.

Nominalna kamatna stopa

Član 36.

Nominalne kamatne stope utvrđuju se u neposrednom kontaktu sa klijentom, na bazi pojedinačne ponude, ali i kataloga proizvoda i usluga, po kategorijama klijenata, ukoliko je to u skladu sa internim procedurama S-leasinga.

Nominalna kamatna stopa može biti jedinstvena ili kompozitna.

Nominalne kamatne stope se iskazuju u procentima sa dva decimalna mjesta na godišnjem nivou.

Nominalna kamatna stopa obračunava se komformnom ili proporcionalnom metodom.

Jedinstvena nominalna kamatna stopa iskazuje se u određenom procentualnom iznosu.

Kompozitna nominalna kamatna stopa (ugovorena promjenljiva nominalna kamatna stopa) sastoji se iz dva elementa: referente kamatne stope (EURIBOR) i margine.

Efektivna kamatna stopa

Član 37.

S-leasing je u skladu sa propisima Centralne Banke Crne Gore, dužna da na jedinstven način obračunava i iskazuje aktivne efektivne kamatne stope na dato finansiranje.

Efektivna kamatna stopa pomaže klijentima u upoređivanju stvarne cijene finansijskih usluga između različitih ponuđenih finansijskih proizvoda.

Efektivna kamatna stopa iskazuje ukupne prihode koje S-leasing naplaćuje od Klijenta pri odobravanju i tokom otplate finansiranja.

Efektivna kamatna stopa iskazuje se na godišnjem nivou, u procentima sa dvije decimale, uz zaokruživanje druge decimale.

Član 38.

S-leasing je dužna da informiše javnost i klijente o efektivnoj kamatnoj stopi, u skladu sa propisima Centralne Banke Crne Gore.

Naknade, zatezna kamata i troškovi poreza

Član 39.

S-leasing obračunava i naplaćuje naknade za izvršene usluge klijentima S-leasinga, u skladu sa važećom Odlukom o naknadama i troškovima, iskazanom u prostorijama S-leasinga, kao i na zvaničnom sajtu S-leasinga.

Naknada je administrativna kategorija, ugovara se kao fiksna kategorija ili sa klauzulom o promjenljivosti. S-leasing zadržava pravo da vrši izmjenu visine naknada u skladu sa uslovima na tržištu - kriterijumi za usklađivanje su: stopa rasta cijena na malo, promjena zakonskih propisa ili akata Centralne Banke Crne Gore, stopa inflacije i konkurentsko okruženje.

Ugovorne strane su saglasne da Klijent može isplatiti kredit/lizing u potpunosti i prije isteka ugovorenog roka. U slučaju prijevremene otplate kredita/lizinga S-leasing ima pravo na pravednu i objektivnu naknadu za moguće troškove neposredno povezane sa prijevremenom otplatom finansiranja, u iznosu, na način i pod uslovima propisanim zakonom.

Član 40.

Na sva dospjela potraživanja (plasmani, naknade i dr.) S-leasing Klijentu može obračunati i naplatiti zateznu kamatu obračunatu po stopi propisanoj važećom odlukom kojom se propisuje visina stope zatezne kamate, za period docnje ili po stopi ugovorne zatezne kamate ukoliko je ista ugovorena.

Član 41.

S-leasing od Klijenta naplaćuje i porez na dodatu vrijednost, za usluge koje su saglasno Zakonu o porezu na dodatu vrijednost oporezive.

POSLOVI S LEASINGA

Član 42.

Pored redovnih poslova, S-leasing obavlja i druge poslove koji su u vezi ili neophodni za obavljanje glavnih djelatnosti društva.

Uslovi i način obavljanja ovih poslova obavljaju se u skladu sa pozitivno pravnim propisima RCG.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 43.

S-leasing zadržava pravo da vrši izmjene i dopune Opštih uslova, u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima i poslovnom politikom S-leasinga.

Opšti uslovi, te izmjene i dopune istih, stupaju na snagu danom usvajanja od strane Odbora direktora S-leasinga, a primjenjuju se danom navedenim u zadnjem stavu Opštih uslova.

Opšti uslovi, kao i izmjene i dopune istih, imaju se objaviti u poslovnim prostorijama i na zvaničnoj internet stranici S-leasinga.

Stupanjem na snagu i početkom primjene ovih Opštih uslova, prestaju da važe svi ranije važeći Opšti uslovi. Na sve pravne odnose između Klijenta i S-leasinga koji nijesu predviđeni ugovorom, Opštim uslovima i drugim opštim i pojedinačnim aktima S-leasinga, primjenjuju se važeći propisi Crne Gore.

Opšti uslovi usvojeni su od strane Uprave S leasinga i primjenjuju se od 19.03.2020. godine.